

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ

Publiczna Katolicka Szkoła Podstawowa im. św. Jana Pawła II w Tarnobrzegu

Rok szkolny 2025/2026

Nr karty:

Pieczęć szkoły:

Proszę o przyjęcie, ur. dnia, ucznia klasy
do świetlicy szkolnej od dnia

I. DANE OSOBOWE DZIECKA

Imię i nazwisko dziecka	
Adres zamieszkania	
Matka (imię, nazwisko, tel., e-mail)	
Ojciec (imię, nazwisko, tel., e-mail)	
Dane o zdrowiu dziecka (choroby, alergie, leki, inne istotne informacje)	

Zainteresowania dziecka:

II. POBYT DZIECKA W ŚWIETLICY

Dzień tygodnia	Rano (godziny)	Po południu - czyli po skończonych lekcjach (do godziny)
Poniedziałek		
Wtorek		
Środa		
Czwartek		
Piątek		

☐w razie potrzeby (doraźnie)

III. OŚWIADCZENIE O SAMODZIELNYM POWROCIE DZIECKA

Oświadczam, że moje dziecko może na moją odpowiedzialność samodzielnie opuszczać świetlicę szkolną po zgłoszeniu wychowawcy wyjścia:

- ☐ dziecko nie wraca samodzielnie
- ☐ dziecko wraca samodzielnie w dowolnych dniach i godzinach
- ☐ dziecko wraca samodzielnie tylko w następujących dniach i godzinach:

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

IV. UPOWAŻNIENIA

Dziecko będzie odbierane ze świetlicy wyłącznie przez niżej wymienione osoby (osoba musi mieć ukończone 13 lat):

Lp.	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa / znajomości
1		
2		
3		
4		
5		
6		

W przypadku zmiany osoby upoważnionej należy niezwłocznie poinformować wychowawcę świetlicy.

V. OŚWIADCZENIA RODZICÓW / OPIEKUNÓW

1. Przyjmuję do wiadomości, iż świetlica przejmuje opiekę nad dzieckiem od momentu zgłoszenia się do wychowawcy.
2. Zobowiązuję się do przestrzegania godzin pracy świetlicy i punktualnego odbioru dziecka.
(pn.-czw. 7:30-16:30, pt. 6:30-16:00).
3. Oświadczam, że informacje podane w karcie są zgodne ze stanem faktycznym i zobowiązuję się do ich aktualizacji.
4. Oświadczam, że zapoznałam/em się z regulaminem świetlicy szkolnej.
5. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka przez Publiczną Katolicką Szkołę Podstawową im. św. Jana Pawła II w Tarnobrzegu w celu realizacji opieki świetlicowej zgodnie z RODO.
6. Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody* na wykorzystanie wizerunku mojego dziecka do celów dydaktycznych i wychowawczych w czasie pobierania nauki w szkole.

*niepotrzebne skreślić

.....
(podpis matki/opiekunki)

.....
(podpis ojca/opiekuna)

VI. NAJWAŻNIEJSZE INFORMACJE

1. Świetlica szkolna czynna jest w godzinach 6:30-16:30 (piątek do 16:00).
2. Rodzice zobowiązani są do niezwłocznej aktualizacji danych.
3. Uczeń przychodzący do świetlicy zgłasza się do nauczyciela świetlicy.
4. Nauczyciel świetlicy odpowiada za bezpieczeństwo dziecka w czasie pobytu w świetlicy.
5. Dziecko mogą odebrać wyłącznie rodzice/opiekunowie lub **osoby upoważnione pisemnie.**
6. Rodzice zobowiązani są do punktualnego odbioru dzieci; w przypadku braku kontaktu dziecko może zostać przekazane odpowiednim organom.
7. Świetlica wymaga pisemnego zgłoszenia w przypadku samodzielnego powrotu do domu.
8. Rodzice mogą dokonywać dobrowolnej wpłaty w wysokości 40 zł na semestr na potrzeby świetlicy.
9. Dziecko przebywające w świetlicy zobowiązane jest do przestrzegania zasad bezpieczeństwa, higieny i kulturalnego zachowania.
10. Regulamin świetlicy znajduje się na stronie szkoły: <http://www.katoliksp.tbh.net.pl>